

今年のルーキーたちは
どんなHAMADAを描いてくれるんだろう。



新入社員のいろいろ

濱田重工とアイコムソフトに入社した、62人の新入社員。

個性と笑顔が輝く皆さんも、最初は不安でいっぱいはず。

基本の心得から一歩先を行く仕事術まで、さまざまなノウハウを特集に詰め込みました。

これから本格始動する社会人生活の中で、皆さんの「色」をつくり上げていってください。

Contents

Chapter1	濱田重工・アイコムソフトに 62人が笑顔で仲間入り	P3
Chapter2	62人62色 いろいろのフレッシュマン	P4-9
Chapter3	最強の1年生になるための 7つの新入社員	P10-11
Chapter4	今は不安でも大丈夫 先輩のサクセスストーリー	P12-15
Chapter5	成長をぐんと早くする! 真似したくなるノート術	P16-17
Chapter6	新入社員必見! めげないヒント 悩みが減る"考え方"	P18-21



君津支店



シリコンウェハー事業部



大分支店



光支店



産機事業部

オートライフセンター



大阪事業所



アイコムソフト(株)



Chapter1

濱田重工・アイコムソフトに 62人が笑顔で仲間入り

4月1日に、各部門で2021年度定期採用新入社員入社式・受入式が実施されました。

社長メッセージが配信され、新入社員への辞令交付が行われました。

Top Message

変化する時代に対応し みんなの力で未来を拓く



新入社員にメッセージを贈る松本社長

濱田重工の一員として 離れていても心は一つに

新入社員の皆さん、入社おめでとうございます。皆さんの入社を心から歓迎します。また、今日まで皆さんを大切に育んでこられたご家族や、ご指導いただいた先生方に感謝申し上げたいと思います。

まず、皆さんもご承知の通り、昨年から続く新型コロナウイルスの感染は未だ終息に至らず、予断を許さない状況が続いています。本来は、本社に新入社員の皆さんが一堂に会して入社式が行われ、親睦を深め、共に研修が受けられるように準備を進めておりましたが、現状を鑑みて、大変残念ではありますが各部門での対応を取ることとなりました。ただ、場所は離れていても、皆さんは特別な縁があって同期として濱田重工に入社したことを忘れずにいてください。

伝統の「誠心」と 新たな発想力が発展を可能に

当社は、1898年(明治31年)に官営八幡製鐵所東田第一高炉の建設工事に従事して以来、事業を拡大しながら、今年で創業123年目を迎えます。長い歴史の中で、幾度となく困難に直面しましたが、先輩社員の情熱と懸命な努力で乗り越えてきました。

お客さまの期待に応えるため、今後、いかに仕事の質と効率性を高めることができるかが問われます。当社における伝統の理念である「誠心」を持った社風はじめ、培ってきた技術・技能を守りながらも、時代や社会の要請に合わせて変化していかなければなりません。濱田重工がこれからも時代に順応し発展を続けるためには、従来の常識にとらわれない皆さんの新しい発想や行動力が必要不可欠です。皆さんの才能を発揮し、日々の業務に邁進されることを期待しています。

「安全」と「報連相」を大切に 働きやすい職場づくりを

皆さんに心がけてもらいたいことをお話しします。一つは「安全」についてです。モノづくりを生業としている当社は、安全には特に注意を払っています。運転中、赤信号を無視すれば大事故につながるのと同じように、生産現場においてこれを守るのは非常に大切なことです。そしてもう一つは「報告・連絡・相談(報連相)」です。皆さんが確実に報連相を実施することで、悩みを抱え込んでいないか、何か問題が発生していないかを上司・先輩が把握し、アドバイスをすることができます。また、報連相を常日頃から行うことで、職場内でのコミュニケーションが活性化し働きやすい職場環境がつけられます。

それでは、濱田重工の社員として充実した素晴らしい人生を過ごされることを祈念し、歓迎のあいさつといたします。

Chapter3

最強の1年生になるための



つの新入生

社会において「ルール・マナー」や「コミュニケーション」は必要不可欠です。慣れないうちは、ミスや失敗をしても仕方ないですが、どう行動すればいいの?という事例をご紹介します。できるハマダマンを目指しましょう!

CASE 2

作業着を正しく着用



安全と清潔を守りましょう

だらしない服装は、風紀上よくありません。シャツの腕まくりや襟立て、ズボンの腰履きはしていませんか。服装の乱れがないかどうか、職場の皆さんと相互注意でチェックしましょう。

*特集用にマスクや保護具を外しています

CASE 1

元気にあいさつ



好印象をつかみとる基本です

笑顔で元気よくあいさつすることで、相手からの印象がよくなり、人間関係が円滑になります。あいさつがないと「暗い」「話しかけづらい」と思われてしまいます。自分からあいさつすると、さらに好印象です。

CASE 3

返事やお礼を忘れず



一言が次につながります

上司・先輩から何か教えてもらったときは、きちんと返事すること、お礼を言うことが基本。まずは教えがいがあると思ってもらえることが、信頼を得るためにも大切です。

CASE 4 緊急時には連絡を



遅刻しそうときは電話連絡

遅刻しそうだと分かった時点で、すぐに上司へ電話で連絡しましょう。まずは謝罪をし、今どこにいて、あとどのくらいで着くのか状況を報告します。

CASE 5 ミスや違和感はすぐ報告



「後で」ではなく、すぐ言う

特に悪い知らせや違和感は、とにかくすぐが絶対。報告を遅らせると、後々さらにややこしいことになる可能性があるため、一刻も早く報告し、対策を一緒に考えてもらうように相談しましょう。

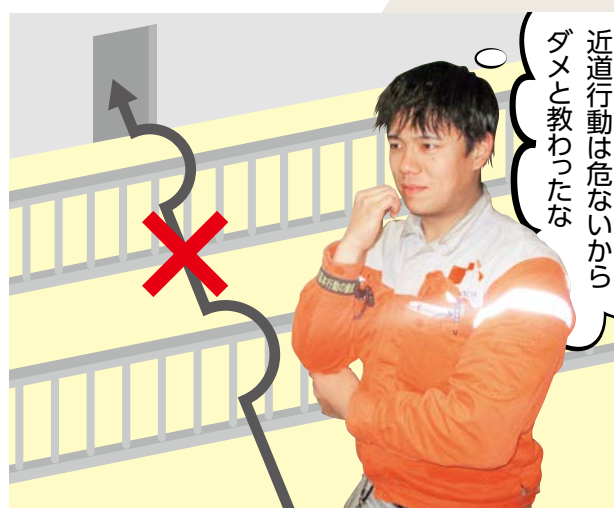
CASE 6 機密事項や批判を投稿しない



情報漏洩につながります

機密事項や不平不満、自社の内情、関係先の情報、誰かの批判などをSNSに投稿すると、情報漏洩やイメージダウンにつながり、信頼が失墜してしまいます。記録として写真や動画を撮影しなければならない場合は、撮影前に上司や社内関係者に確認しましょう。

CASE 7 指示には素直に従おう



「このくらい…」がキケンのもと!

「どうしてこうしてはいけないの?」と疑問に思う部分があっても、指示されたことはしっかり守りましょう。どうしても納得できない場合は、自己判断せず理由を聞いてみて。

先輩のサクセスストーリー

新たな環境に慣れないうちは、誰しも不安が多いはず。

どうすれば壁を乗り越えられるのか、「元・新入社員」の先輩たちから学んでみましょう。

Story 1

仕事の覚え方

熱意を持って冷静に!

できることを自ら探す



「やれ」と言われる前に「やらせてください」と言い、自主的に行動。成長のチャンスを逃しません(撮影用にドアを開けています)



光支店 製鋼課

原田 智徳さん

(2016年4月入社)

入社後、れんがリサイクルの業務を担当。現在は、炉に耐火レンガを張る「築炉作業」に従事している。休日はゴルフやソフトテニスでリフレッシュ。

〇キーワード

#すぐ質問

#メモ

#あいさつ

#場数を踏む

#積極的に挑戦

不明点は放置するべからず

入社以来、先輩から教わってきた2つのことを大切にしています。「質問」と「実践」。仕事を覚える極意だと感じています。

仕事を進める中で、分からないことが必ず出てきます。そんなときは先輩にすぐ聞き、メモに残しました。時にはメモに図を描いたり、標準書を何度も確認したりと、一つひとつ丁寧に向き合うことで効率よく吸収できたと思います。

人間関係を築いておくとも質問もしやすくなるので、普段からのあいさつも必須です。先輩の言うことをしっかり守り、元気にやる気を持って取り組むことが大切だと実感しています。

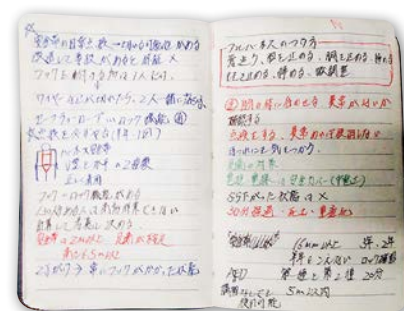
実践の数だけ成長できる

現場には、感覚やコツが必要な仕事も多いです。重機運転の基本を教わった後は、先輩の技術を目で見て盗み、練習を繰り返しました。どんな仕事も、最初は覚えることが多くて大変ですが、回数を重ねるほど身に付きます。焦らずコツコツと、やれることを全力でやるという意識で取り組んできたため、スランプに陥ったことはありません。

実践の機会をつかむためにも、指示待ちではなく意欲を見せると、上司や先輩からの信頼につながります。仕事を任せてもらえるようになると自信が付き、仕事の幅が広がるので面白さも増大します。



れんがとコテ。最初は寸法などを覚えるのに苦労しましたが、実践を重ね、必要な部分はメモしながら覚えまし



メモは常に身に着けます。ある程度仕事を覚えたら、後工程を考えて動くと仕事がスムーズに!

Story
2

仕事を早く体得する方法



仕事を楽しみ

何事も興味を持って挑戦

コーチャーの岸川 敬さん(左)に教わりながら、整備を楽しんで習得しています



オートライフセンター
浅川工場

原口 優輝さん

(2020年4月入社)

お客さまから預かったフォークリフトを中心に、法定に基づく特定自主検査を実施。昔から車が大好きで、整備士として当社へ入社。

○ キーワード

#知らないことにくじけない

#マニュアルを確認

#何でも興味を持つ

#怖がらず実践

#納期を意識して相談

分からなくても前向きに学ぶ

オートライフセンターでは「特定自主検査記録表」のチェックリストに基づいて、車両の整備を行っています。専門学校で自動車整備について勉強していましたが、実際にやってみないと分からないことばかり。不安な箇所は、先輩が講習会で使用した「特定自主検査マニュアル」を確認し、理解を深めながら実践しました。

仕事の幅を広げていきたいという思いを持ち、興味を持って臨めば、学ぶことが楽しくなります。所属先は、建設機械系の車両を整備するチャンスが広がっている、ワクワクして仕事に取り組んでいます。

勇気と集中力を持ちトライ

整備の仕事は、体で覚えなければならぬことがたくさんあります。成長するためにも、任せられた仕事の範囲では失敗を恐れず、できるだけ自分で挑戦。集中して取り組んでいるので、「あの日のあの車両での整備を思い出してみよう」と先輩から理解度を確認されると、感覚を思い出することができます。

自分では対応が困難だと思った部分はすぐに先輩に相談しますが、失敗してもクヨクヨせず、経験として次につなげます。焦ると失敗しやすくなるので、冷静でいることと、納期に余裕を持って先輩に相談することが大切だと実感しています。



特定自主検査として、エンジンルームのベルトやオイル漏れ、ボルトのゆるみやタイヤなどを重点的にチェックしています



どの工具をどのように使うかを数パターン教わり、自分がやりやすい方法を見つけます

Story 3

上手な報連相のしかた

こまめな報連相が 自分と職場の安全を守る



分からないことや不安は、放置しないことが大切です。現場を見て「いつもと違う」と気付いたら、すぐに上司・先輩へ! (手前が近藤さん)



君津支店 溶銑精錬課

近藤 尚弥さん

(2015年7月入社)

トピードカーの傾動・出銑、出銑後の测温サンプリングや排滓作業を担当。釣りが趣味で、魚をさばくこともできる。

〇キーワード

#何でも伝える

#要点と具体例

#自己判断NG

#安全につながる

#仕事以外のことも相談

1から10まで伝える気持ちで

私が入社したばかりの頃、小さなことでも、とにかくすぐに報告や連絡をするよう心掛けました。勝手な判断は良くないと考えたのと、不安があると仕事に集中できなくなるので、安全・効率のためにも早めに解決させることが重要だと思ったからです。

伝える際は、まず要点を言い、その後できるだけ具体的に説明。相手の顔を見て伝わっていないと感じたら、例を挙げてみたり、言い方を変えてみたりしました。

「どこに行き、何をするか」「設備の音が普段と違う気がする」など、こまめに伝えることがトラブル防止につながります。

悩みは抱え込まずに相談

安全を守る上で、「教わっていない仕事はしないこと」も大切です。誰かにやれと言われても、勝手な行動が事故へと転じる可能性もあるので、上司に相談してから行動しましょう。

長い社会人生活の中で、仕事や私生活において、何かしら悩むと思います。そんなときは、信頼できる先輩や家族に相談してみてください。一人で抱え込むよりも、相談して気持ちを整理したほうが、きっと後悔の少ない判断ができます。「こんなことまで、報連相や質問をしていいのかな?」と不安に思う必要はありません。積極的に、上司・先輩を頼ることをお勧めします。



先輩が気さくで優しい方なので、入社直後でも安心してコミュニケーションを取ることができました。私も先輩指導は丁寧に行うことを意識しています(右が近藤さん)

Story
4

コロナ禍でのコミュニケーション



あいさつ・笑顔・素直さで
先輩と距離を縮める

日頃から上司・先輩方としっかりコミュニケーションを取ることが大切です(手前が吉村さん)



シリコンウェハー事業部
生産管理グループ

吉村 大輝さん
(2020年4月入社)

再生加工した製品をアルミパックとクリーンパックで梱包して出荷する、生産管理グループに所属。趣味はアニメやゲーム。

○キーワード

- #あいさつ
- #共通の話題
- #聞く姿勢
- #報連相
- #失敗を経験に

あいさつは一日の第一印象

元々人見知りで、最初は周りにうまくなじめるか不安でした。配属後の職場には同期もおらず、新型コロナウイルスの影響で先輩との懇親会もできません。先輩たちの方から話しかけてくれましたが、私もできることを頑張ろうと、まずはあいさつを徹底しました。マスク越しでも笑顔を交わすと、お互い明るい気持ちになります。

休憩時には、共通の趣味やニュースの話題で盛り上がっています。厄介者の新型コロナウイルスも、逆手に取れば全員共通の話題です。たわいない話でもいいので、会話の引き出しを増やしておく、溶け込みやすいと感じました。

素直に聞くことでミス防止

何か教えてもらうときは、返事や受け答えをきちんとするなど、話を聞く姿勢を大切にしました。理解できていることが伝わるほうが、先輩にとっても安心だと思ったからです。

分からないことがあれば、すぐ先輩に聞くことを心掛けています。聞かずに間違ってしまうと、後からやり直しになり時間をもったいないです。ミスしてしまった場合も、恥ずかしがらずに早急に報告。経験の浅い自分だけでは対処できません。新入社員のうち、ミスしたと落ち込むのではなく、同じミスを繰り返さないように、心に刻むことが大切だと考えています。



出荷という、お客さまの手に渡る直前の役割だという責任感を持って仕事に臨みます。一日も早く一人で仕事を任せてもらえるようになりたい!



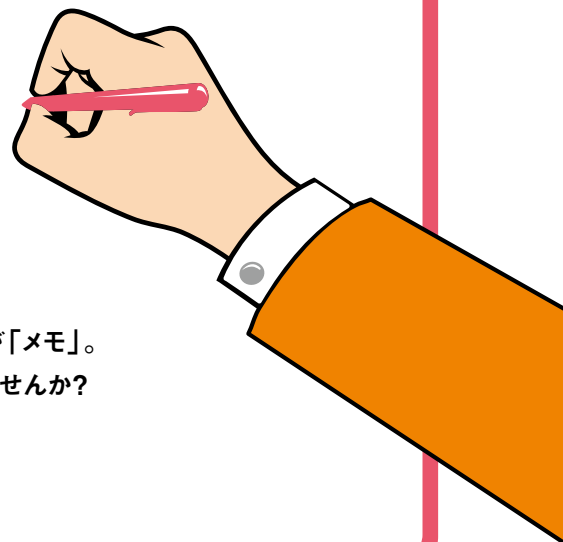
休憩中に談笑する吉村さん(中央)と先輩方。プライベートでもオンラインゲームを一緒にしてくれるなど、先輩たちはとても優しく接してくれます

Chapter5

成長をぐんと早くする!

真似したくなる ノート術

エジソンやアインシュタインなど、名だたる偉人が大切にしていたのが「メモ」。
書くのは大変だから…と記憶だけに留めるよりも、記録に残してみませんか?
メモを上手に活用する先輩たちに、ノート術を教えてくださいました。

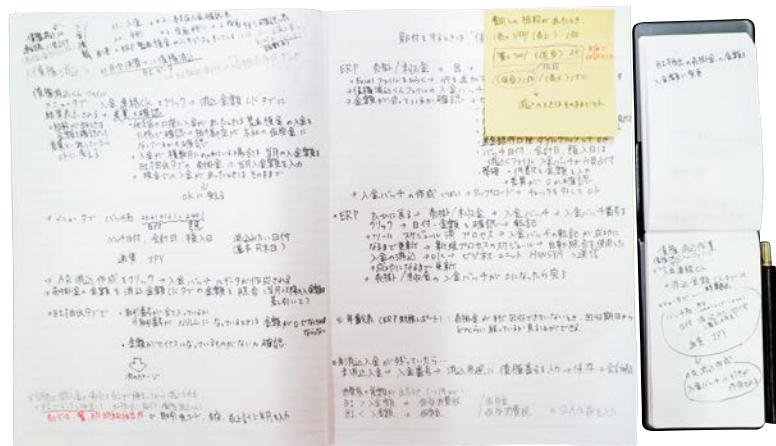


ノート術

メモを整理し 常にアップデート

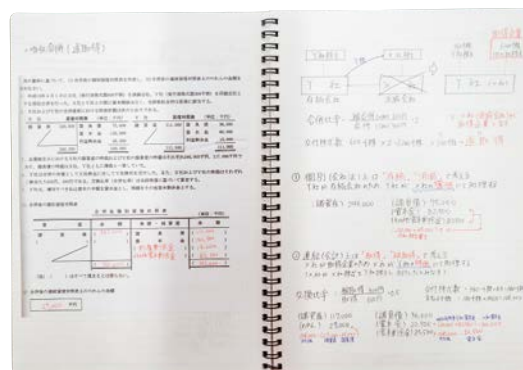
仕事を覚えるために、「メモ帳」と「まとめノート」の2冊を使用しています。仕事を教わる際は、メモ帳にひたすら記入。業務に取りかかるときに、改めてメモの情報をノートに整理しています。追記事項は都度書き足し、自分が分かりやすいようにまとめています。

「業務日誌」には、業務内容と併せて反省点を記すことで、注意するポイントが明確になります。上司・先輩にも、日誌を通して理解度を把握してもらえたことで、アドバイスをいただけました。



まとめノート(左)とメモ帳

経理システムの操作方法などを記入。メモからノートにまとめる際、不要部分は削除して情報を整理。例外的なことが起きたら該当ページに追記します



資格の勉強ノート

テキストを自分が理解しやすいようにまとめたノートと、テスト直前に苦手な部分を重点的に見返せる総仕上げノートの2冊を使用。徹底的に勉強し、日商簿記1級に合格しました



経理システムを扱うので、ミスのないよう慎重に仕事を進めています。今後も資格取得のために頑張ります。

本社 経理グループ
松本 彩夏さん
(2020年4月入社)

上司Comment

松本さんは配属後も、経理に必要な「建設業経理事務士2級」の資格を取得しました。今後は、経理グループのためにもノートを広く活用していきましょう。

経理部長 飯田真一郎さん

ノート術

技能と安全の 習得に◎

記録用に、メモ帳と安全衛生日誌の2つを活用しています。入社以来、考えて、聞いて、書くことを継続。メモ帳は常に持ち歩き、分からないことは仕事の合間や休み時間にすぐ聞きます。

業務の手順だけでなく、作業前の非稼働処置など、安全ポイントのメモも大切です。書くことで安全の意識づけになり、業務中こまめにチェックして「ここは注意が必要」と考えながら行動しています。



クレーンの運転を主任から教わり、上達することが目標!先輩たちのように技を磨きたいです。

八幡支店 製鋼課 利材C班
高田 翔平さん
(2020年4月入社)

上司Comment

高田さんは真面目で、よく質問してくれます。分からないことをそのままにせず、特に重要なポイントをしっかり確認してきてくれるので、安心です。

主任 矢狹 勇太さん・班長 岡田直樹さん

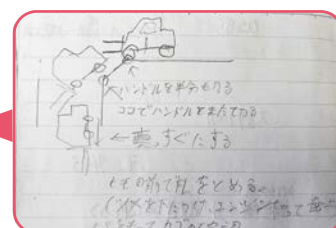
安全衛生日誌

毎日の業務記録や連絡事項を記入。課長・係長・主任・班長もチェックし、不足部分は改めてフォローしてくれます



フォークリフト操作中

難しい仕事でも、覚えると自分の身になるので、積極的に挑戦しています



メモ帳

通路の狭い部分やハンドル操作など、フォークリフト運転の「コツ」は絵に描いてマスター

ノート術

メモに残して 不安を残さない

仕事を覚えることはもちろん、気持ちに余裕を持つために最も役に立ったのがメモです。金曜に、パソコンやメモ帳に、次週やることを細かく残しておく、「忘れないようにしなきゃ…」という不安が解消され、土日に仕事のことを考えなくなりました。

記録は、証拠としても有効なので、「残す」ことを意識して書きます。後から見返すことを考えて分かりやすく書き直し、PCのフォルダやカレンダーなど用途ごとに整頓しておく、すぐに活用でき便利です。



ごみ処理プラントを制御するシステムの構築に携わっています。プライベートでは、家族との時間が癒やしのひと時。

アイコムソフト(株)
ソリューション第2システム部
環境・エネルギーグループ
ひあて
日當 明人さん
(2017年4月入社)

上司Comment

明るく元気でよく笑う部下。最近では、経験のない仕事に自らチャレンジし、頑張っています。まだまだ未熟ですが、愚公移山というように日々精進してほしいと思います。

マネージャー 中村 博正さん

メモ帳の書き方

手持ちのメモに書いた内容をもとに、PCの付箋機能を用いてToDoリストを作ったり、WordやExcelなどを用いてツールの使い方をまとめたりしています。最初は、とにかく書くクセをつけることから始めるのがオススメ



カレンダー

納期付きの備忘録はカレンダーに残し、スケジュールの優先順位を意識しています



Chapter6

新入社員必見! めげないヒント

悩みが減る "考え方"



ココちゃん

新社会人の皆さんは、社会人生活に期待する気持ちを持ちつつ、それ以上に不安を感じている人も多いのではないのでしょうか。

新入社員のよくある悩みについて、「考え方」による解決方法をご紹介します!

考え方の
アップデートが
成長の一步



キャリアクレッシェンド
中園 久美子先生

好かれる新入社員になるには あなたが「好きな人」になること

あなたはどんな人が好きですか? 周囲にいる好きな人の特徴を探してみてください。「服装」「表情」「明るい」「優しい」「ホッとさせる雰囲気」「決めつけない」「いつも受け止めてくれる」「気にかけてくれる」など。思い浮かぶ人の特徴を、明日からひとつひとつ実践してみると良いですよ。

Profile

キャリアクレッシェンド代表。キャリアコンサルタント・講師

専門学校卒業後、大手通信会社勤務を経てパソコン講師として活動。その後、キャリアコンサルタントとして、公共機関にて1万人以上のキャリアコンサルティングを手掛ける。ビジネスコミュニケーション、キャリア形成支援、メンタルヘルスマネジメント等の講座を通じて約2万人を支援。「相談者の強みを引き出し、今すぐ実践できる」をモットーとする。豊富な事例と実体験に基づいた内容には定評がある。現在は、企業で働く人々の支援に着眼し、キャリアシフトチェンジ、パワハラ防止研修も精力的に手掛けている。

CASE
1

職場になじめず、孤独を感じる



基本はあいさつと話を聴くこと

職場でなじめないと寂しいですよね。そんなとき「笑顔にならなきゃ!」「輪に入らなきゃ!」と焦るのも無理はありません。こんなとき職場で大切なのは、きちんとあいさつをすること。それから、会話をしている人がいたら、うなずいて話を聴くだけでも、十分溶け込んでいるといえますよ。

それから、無理して「なじもう」として、自分の心をすり減らすことはあまりお勧めしません。そんなときは、ひとりの時間を大切にしている自分があるんだと自分を認めてあげること。自分を犠牲にせず大切に扱うことを意識してみましょう。そうすることで、孤独感が薄れるかもしれませんね。



Point

職場になじんでいる自分、仲間に加わっている自分をイメージしてみましょう。そのうえで、できることから実践してみても?

CASE
2

上司や先輩が怖い



「怖い」理由を整理する

「怒られるのが怖い」「先輩に見透かされている感じがして怖い」という気持ちになるのは自然な感情です。実は、先輩たちも「新入社員に受け入れてもらえるかな?」という不安を持っています。大切なのは、「怖い」と思う理由を整理すること。「良かれと思って行動したことを頭ごなしに否定される」「プライドが傷つく」など、「怖い」と思う原因を整理すると、少し楽になれそうですね。

ただ、あまりにも先輩の口調がきつい場合は「そう言われると傷つきます」とアイメッセージ(私は…を主語)で伝えてみると良いかも。自分を守るために、正しい対処術を知っておくことは、相手を必要以上に怖がらない第一歩です。



Point

必要以上に怖がらないために、上司や先輩の特性や事情を知っておくことも大切。もしかしたら、さらに上の上司から、新人に事細かく注意するように指示されているのかもしれないよ。

CASE
3

上司や先輩の会話が理解できない



「全集中」でこなせば成長できる

最初は、職場の人の会話が理解できなくても当たり前です。落ち込む必要はありません。「周囲のレベルについていきたい自分」がいるから落ち込むのです。

まずはそんな前向きな自分を認めてあげましょう。そのうえで、あなたができることは「目の前の仕事に集中すること」。職場全体を見るのは上司の仕事で、皆さんの仕事は「全集中」です。



Point

新入社員は分からないことがあって当たり前。その代わり、なんでも聞ける特権があります。理解ができないときは素直に聞いてみましょう。もし、「お前はまだ知らなくていい」と言われたら、説明に時間がかかる質問をしたのかも。答えやすい質問の仕方を考えてみるのもいいですね。

CASE
4

上司・先輩の理不尽さにストレスがたまる



逆切れ・反発したらアウト!

「上司の言うことがコロコロ変わる」「無茶な指示・命令をされる」とは、いつの時代も、どんな職場でも、あり得ることです。そんな理不尽な世の中を生き抜くには「期待しない」こと。人は期待をするから腹が立つのです。「なんでも理解してくれる上司や優しい先輩」を必要以上に期待してしまうとあなたが疲弊します。

厳禁なのは「逆切れ」です。舌打ちや、とっさに「は?」と反抗してしまうと、「態度が悪い」とあなたの問題にすり替えられています。感情的に反論したところで、社会人経験豊富な上司や先輩を説得することはできません。状況を客観的に把握し、論理的に物事を説明しましょう。



Point

イライラしたときは、深呼吸をして悪い気を吐き出し、良い気を取り入れましょう。大切なのは「吐き出す」こと。怒りのエネルギーを上手に手離しましょう。座禅やマインドフルネス(瞑想が起源の心のトレーニング)を習慣にするのは効果的です。

CASE
5

仕事を少しでも楽しいと思いたい



小さな目標をコツコツと達成

会社が立てた目標は、「仕事をやらされている感」があり、多くの人がノルマのように感じてしまいます。「何のためにやっているのだろう？」と、仕事に意味を見出そうとしても、心の隙間が埋まらないことがあります。

仕事を楽しくするためには、「無理なく達成できる目標」を立てることです。朝、目標を立て、夕方には達成できていることを確認します。この達成感の積み重ねが爽快感に変わり、やがてこの爽快感は「仕事が楽しい」に変わります。できるだけ小さい目標を立てましょう。



Point

1日1回〇〇する。1時間は〇〇をする。苦手な〇〇さんに1日3回笑顔であいさつする。など、具体的な数字で目標を立てると、達成できそうですね。

CASE
6

思っていたイメージと仕事内容が違う



現状を分析して理想に向かって行動を

仕事をする中で「こんなはずではなかった」と感じたら、「こんなはず」を書き出してみませんか。書き出したキーワードを「自分で解決できること」と「自分で解決できないこと」に切り分けることで、次にすべきことが明確になります。自分の行動が変われば周囲も変わり、理想へと近づくことができるでしょう。

例えば、Aという仕事がしたいのに、Bという仕事をさせられているなら、今はBを頑張ってみる。そうすることで周囲から信頼を得られ、少しずつAの仕事も任されるということもあります。大切なのは、「できることは全部やる」こと。無理せず少しずつトライし、目の前に集中していると、いつの間にか理想の仕事ができているはずですよ。



Point

理想に向かって自分が行動しないと何も変わりません。自分は何ができるかを考え、行動に起こすことが「ありたい自分」に近づく第一歩です。

生き生き働いている若手社員のON/OFFを大解剖!
毎号、各部門の10代・20代の社員をクローズアップします。

工夫した質問方法で 正確に理解

シリコンウェハー事業部では、お客さまから預かったウェハーを再生加工しています。技術グループの主な仕事内容は、ユーザーに合わせたウェハーテスト加工や、再生加工フローを決める加工指示書の作成、担当する工程の操業品質改善です。

質問する際は、自分の考えや理解している範囲が伝わるように工夫しています。理解が間違っていれば指摘してもらえるので、物事を早く覚えられます。



何が分からないのかを明確に伝えることで、相手も答えやすくなり、効率UP

疑問の目で 職場改善に 貢献!



シリコンウェハー事業部 技術グループ
ふちのゆうま
瀧野 裕磨さん (27歳)

2020年4月に入社。福岡市出身。鋭い洞察力を発揮し、工程の職場改善に貢献。冷静さと高いコミュニケーション力を生かし、日々の業務に邁進している。

お酒 10%

ハイボールと焼酎が好き

ドライブ 10%

車で熊本市内を散策

マンガとゲーム 35%

休日は家での時間を楽しみます

革製品 45%

手入れして大切に使い込んでいます

瀧野さんの
元気の素

革製品を「育てる」

こだわっている物は、プライベートで履く革靴です。6、7足持っていて、ブランドはREGALがお気に入り。最初は硬いですが、履いていくうちに足になじみ、とても歩きやすいです。バッグや財布など、小物も革製品でそろえています。革は手入れすれば長く使えますし、使い込むほど味が出てくる「エイジング(経年変化)」を楽しめるところが魅力です。

REGALは日本のブランドなので、日本人の足に合います



客観的な視点を取り入れる

操業品質改善のために、疑問点や現場の方の要望について、情報を集めて解決策を考えています。自分の案が実現され、役に立てたときがうれしいです。

加工指示書や作業連絡票作成では、誰が見ても分かる書き方を模索中。現場の方は、作業連絡票を見て業務を行うので、情報を細かく記載することが必要です。現場の方とコミュニケーションを取りながら、分かりやすくまとめられるように頑張っています。



主任やリーダーから「作業がしやすくなった」という言葉をいただき、やりがいを感じました

休日のはのんびりインドア派

熱しやすく冷めやすい性格ですが、ハマったことはとことん追求してしまいます。学生時代、古本屋でのアルバイトがきっかけで、マンガ収集に熱中していました。集めた数は、1,000冊近くにのぼります。

最近はプレイステーション5が当たり、RPGを中心に楽しんでいます。家での晩酌も、癒やしのひと時です。

たまに行くドライブでは、熊本市内のいろいろな経路を走ります。ドラゴンクエストやファイナルファンタジーなどでも、ゲーム内の世界を散策



私も応援!

洞察力・実行力バツグン!

富松 康浩グループ長



瀧野くんは、鋭い洞察力と実行力の持ち主です。工程内研修中にいろいろな気付きや問題点を見出し、実際に改善した案件がいくつかあります。今後、本格的にエンジニアとしての業務が始まるので、自分のカラーをもっと出して、キラキラ輝いてください。

◆次号は大分支店のKirari輝く人をご紹介します。